POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE DADOS

A FEC – Fundação Fé e Cooperação, doravante FEC, tem a privacidade e proteção de dados no seio das suas preocupações. A FEC rege-se pelo Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016, relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados - RGPD).

No RGPD está previsto o seguinte[1]:

- Direitos dos titulares dos dados
  - Direito de ser esquecido: o titular de dados tem direito a solicitar que os dados sejam apagados;
  - Direito de portabilidade: o titular de dados pode solicitar que os dados que disponibilizou a um prestador de serviços sejam transferidos para outro prestador, desde que tecnicamente possível;
  - Direito de não sujeição a nenhuma decisão tomada apenas com base no tratamento automatizado.
- Consentimento - é necessário um consentimento do titular de dados, para uma finalidade claramente definida. O consentimento tem que ser livre, específico, informado, explícito e por ato inequívoco. Retirar consentimento deverá ser tão simples quanto conceder.
- Prova de Cumprimento – as organizações têm que conseguir provar que o regulamento está a ser cumprido. Isto é, que os dados pessoais que possuem são legítimos e estão limitados ao que é necessário; que os dados estão atualizados, seguros e confidenciais; que existem políticas, procedimentos, códigos de conduta e instruções internas, formalizadas e capazes de serem disponibilizadas às

[1] BDO (2017), *Novo Regulamento de Proteção de Dados*, disponível em: https://www.bdo.pt/getattachment/Noticias/2017/Conferencia-Regulamento-Geral-Protecao-de-Dados/RGPD_B_BDO.pdf.aspx?lang=pt-PT

entidades de supervisão; que possuem sistemas para monitorizar se as políticas e procedimentos estão a ser seguidas.

- Violações de Dados - A CNPD tem de ser notificada (em 72 horas) de todas as violações de dados com risco para o titular.
- Segurança – é necessário assegurar a confidencialidade, integridade, disponibilidade e resiliência permanentes dos sistemas e dos serviços de tratamento, o que na prática significa a obrigatoriedade (por lei) de implementação de um sistema de gestão de segurança da informação. É determinante localizar dados pessoais e eliminar os não conformes, quer nos diversos sistemas, quer em papel.
- Responsável pela Gestão de Dados – todas as entidades devem designar um responsável pelo tratamento e proteção dos dados pessoais.

Aplicação do RGPD

- **Que tipo de dados pessoais recolhemos?**

A FEC, no âmbito dos seus projetos e das mais variadas atividades que desenvolve em Angola, Guiné-Bissau, Moçambique e Portugal, recolhe, armazena e trata dados pessoais de beneficiários, colaboradores, doadores, voluntários, parceiros e contactos gerais de pessoas que querem ser informadas sobre as atividades desenvolvidas. Os dados recolhidos vão desde o nome, número de identificação, contacto telefónico, morada, endereços de correio eletrónico, até elementos mais específicos da identidade física, fisiológica, mental, económica, cultural ou social de pessoas singulares.

- **Que finalidade têm os dados que recolhemos?**

Os dados que recolhemos são essenciais ao desenvolvimento dos projetos da FEC, quer por serem informações essenciais à implementação dos projetos no terreno, quer por permitirem à FEC dar a conhecer o seu trabalho a todos os que nele têm interesse de forma regular e transparente.

- **Como recolhemos, armazenamos e tratamos os dados?**

O tipo de recolha, armazenamento e tratamento dos dados depende dos dados em causa. Existe um arquivo físico, que apenas contém documentos originais, e um arquivo digital, num sistema que gere os restantes dados existentes. Os arquivos físicos são apenas acessíveis ao responsável pelos dados em causa.

- **Recolha, armazenamento e tratamento dos dados por grupo:**

Beneficiários

Quem recolhe?

Os dados são recolhidos pela equipa técnica no terreno.

Quem conserva?

Os dados são conservados na FEC pelo técnico informático e logístico.

Quem tem acesso?

Os dados são acessíveis pela equipa técnica no terreno, apenas durante a implementação do projeto, pelo gestor do projeto e pelo coordenador do departamento responsável pelo projeto.

Com quem são partilhados os dados dos beneficiários?

Este tipo de dados é apenas partilhado, e só se exigido, com os financiadores e parceiros do projeto em causa.

Onde são armazenados os dados?

Os dados são armazenados na base de dados da FEC, em formato digital, e em *dossiers* de projeto, em formato físico, uma vez que existem documentos originais que ficam armazenados no arquivo físico.

Quanto tempo ficam os dados na posse da FEC?

Os dados são eliminados pelo técnico informático e logístico 7 anos após o fim de cada projeto ou sempre que solicitado pelos beneficiários.

Colaboradores e Voluntários

Quem recolhe?

Técnico Administrativo e de Recursos Humanos.

Quem conserva?

Os dados são conservados na FEC pelo técnico informático e logístico.

Quem tem acesso?

Os dados estão acessíveis ao técnico administrativo e de recursos humanos, ao coordenador do Departamento Administrativo e Financeiro e ao Diretor Executivo da FEC.

Com quem são partilhados os dados dos colaboradores?

Os dados dos colaboradores só são partilhados com financiadores, se exigido, e com fornecedores, sempre que necessário e apenas no âmbito das suas funções. Os colaboradores/voluntários são informados dessa partilha no momento de estabelecimento do vínculo contratual.

Onde são armazenados os dados?

Os dados são armazenados na base de dados da FEC, em formato digital, e em *dossiers*, em formato físico, uma vez que existem documentos originais que ficam armazenados no arquivo físico.

Quanto tempo ficam os dados na posse da FEC?

Os dados pessoais que são exclusivamente necessários no âmbito do vínculo contratual são eliminados pelo técnico logístico e informático após 1 ano da cessação desse mesmo vínculo com a FEC ou antes, se solicitado pelo colaborador ou voluntário. Numa frase anterior à assinatura de contrato, é solicitado a cada colaborador/voluntário que preencha uma ficha de dados pessoais, onde o mesmo autoriza a recolha, armazenamento e tratamento dos seus dados durante o período do vínculo contratual e a utilização de dados como o nome e o *email* após a cessação do vínculo, com a finalidade de divulgação das atividades da FEC. Caso não pretenda receber qualquer informação, o colaborador tem que recusar esta mesma cláusula no processo inicial ou pedir o esquecimento dos seus dados após a cessação do contrato com a FEC.

Doadores

Quem recolhe?

Gestor de Comunicação.

Quem conserva?

Os dados são conservados na FEC pelo técnico informático e logístico.

Quem tem acesso?

Os dados dos doadores são acedidos pelo gestor de comunicação, pelo coordenador do Departamento de Comunicação e pelo Diretor Executivo.

Com quem são partilhados os dados dos doadores e com que finalidade?

Os dados são apenas partilhados com o Coordenador do Departamento Administrativo e Financeiro para fins relacionados com emissão de recibos, controlo financeiro, etc.

Onde são armazenados os dados?

Os dados são armazenados na base de dados da FEC, em formato digital.

Quando são eliminados os dados pela FEC?

Os dados são eliminados sempre que solicitado pelos seus titulares.

Contactos Gerais da FEC

Quem recolhe?

Equipas técnicas no terreno, gestores de projeto ou gestor de comunicação.

Quem conserva?

Os dados são conservados na FEC pelo técnico informático e logístico.

Quem tem acesso?

Os dados são acedidos pelo gestor de comunicação e pelo coordenador do departamento de comunicação.

Com quem são partilhados?

Se necessário, os dados poderão ser partilhados com o diretor executivo.

Onde são armazenados?

Os dados são armazenados na base de dados da FEC, em formato digital.

Quando são eliminados os dados pela FEC?

Os dados são eliminados sempre que solicitado pelos seus titulares.

- **Recolha de dados de menores de idade**

Em muitos projetos, a FEC tem atividades com menores de idades. A recolha, armazenamento e tratamento de dados de menores é apenas realizada se for dada uma autorização explícita dos seus tutores para tal fim.

- **Outros dados recolhidos**

Todos os dados recolhidos pelos parceiros nos países onde a FEC está presente, e que são geridos em Portugal, são sujeitos a esta política apenas nas fases de partilha,

armazenamento e eliminação, uma vez que os dados, não sendo recolhidos em Portugal, nem dizendo respeito a cidadãos europeus, apenas carecem da autorização do parceiro para a sua utilização por parte da FEC.

- **Quem é o responsável pela gestão e proteção de dados?**

Na FEC, o responsável pela gestão e proteção de dados pessoais é o técnico informático e logístico.

- **De que forma podem os titulares aceder aos seus dados e exigir a sua eliminação?**

Os titulares de dados pessoais tratados pela FEC podem a qualquer momento aceder, retificar ou atualizar os seus dados, bem como decidir que tipo de dados pretendem ver guardados ou eliminados. Para proceder a qualquer solicitação relativamente ao tratamento dos seus dados, o titular poderá contactar diretamente a FEC através do endereço geral@fecongd.org ou por correio através da morada: Quinta do Bom Pastor, Estrada da Buraca, 8-12, 1549-025 Lisboa. Aquando da realização de um contacto com a FEC, o titular dos dados poderá solicitar a cópia dos dados que lhe digam respeito, a retirada do consentimento, a retificação, a eliminação, a limitação, a portabilidade e a oposição ao tratamento dos mesmos. A retirada posterior de consentimento não compromete a legalidade do tratamento realizado com base no consentimento inicial.
Os titulares dos dados podem ainda, em caso de conflito, apresentar uma queixa/reclamação à Comissão Nacional de Protecção de Dados.